

**REGULAMIN**  
**WEWNĄTRZSZKOLNIO OCENIANIA,**  
**KLASYFIKOWANIA**  
**I PROMOWANIA UCZNIÓW**  
**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**  
**W NACPOLSKU**

## **§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004/256/2572 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz. U. z 2007/83/562) oraz rozporządzenia MEN z dnia 20 sierpnia 2010r. (Dz. U. z 2010/156/1046) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ustala się wewnętrzne ocenianie osiągnięć uczniów, ich klasyfikowanie i promowanie obowiązujące w Szkole Podstawowej w Nacpolsku o następującej treści:

1. Regulamin dotyczy bieżącego oceniania uczniów w trakcie roku szkolnego, ich klasyfikowania i promowania.
2. Regulamin określa szczegółowe wymagania edukacyjne wynikające ze szkolnych programów nauczania, sposobów ich sprawdzania oraz kryteria oceniania uczniów.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Nacpolsku bez względu na ilość i rodzaj prowadzonych zajęć, zajmowane stanowisko oraz sprawowane funkcje.
4. Każdy nauczyciel zatrudniony w Szkole Podstawowej w Nacpolsku jest zobowiązany znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego regulaminu.
5. Nauczyciele i wychowawcy w Szkole Podstawowej w Nacpolsku zobowiązani są do zapoznania uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) z postanowieniami wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

## **§ 2. CELE OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO**

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowanie oceny.
2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
  - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - 4) dostarczania rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

### **§ 3. ZAKRES OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO**

1. Oceniwanie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów prawnych),
  - 2) bieżące ocenianie, śródroczne i roczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w niniejszym regulaminie,
  - 3) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
  - 4) ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania.

### **§ 4. WYMAGANIA EDUKACYJNE PO II ETAPIE NAUCZANIA.**

Uczeń kończący szkołę podstawową poprawnie czyta i pisze, wypowiada się, myśli otwarcie, umie korzystać z różnych źródeł informacji i wykorzystuje wiedzę w praktyce.

Uczeń odczytuje różne teksty kultury, rozpoznaje ich cechy charakterystyczne, dostrzega znaczenie dosłowne i odkrywa sensy przenośne.

1. Uczeń odczytuje : różne źródła i teksty historyczne, w tym fragmenty kronik, pamiętników, listów oraz rozpoznaje zabytki architektury reprezentatywne dla danej epoki ;
  - teksty literackie, w tym : baśnie, legendy, mity, opowiadania, utwory poetyckie, prozatorskie z klasyki dziecięcej i młodzieżowej- polskiej i światowej;
  - teksty użytkowe, w tym : telegram, zaproszenie, zawiadomienia, instrukcję, przepis, ogłoszenie, kartkę pocztową, list prywatny i oficjalny, tabelę, notatkę;
  - proste teksty podręcznikowe, a także publicystyczne i popularnonaukowe, w tym: audycję radiową i telewizyjną, artykuł prasowy;
  - przedstawienia teatralne i filmy;
  - przekazy ikoniczne, w tym: komiksy, dzieła malarskie, rzeźby.
2. Określa funkcje elementów charakterystycznych dla danego tekstu:
  - rozumie pojęcia: fikcja literacka, świat przedstawiony, nadawca, odbiorca, przedmiot mówiący, narracja, przenośnia, rytm;
  - posługuje się czynnie terminami: bohater, wątek, akcja, autor, narrator, epitet, porównanie, wyraz dźwiękonaśladowczy, rym, zwrotka, refren, baśń, opowiadanie, powieść, proza, poezja oraz podstawowymi terminami związanymi z przekazami ikonicznymi, radiem, telewizją, filmem, teatrem, prasą.
3. Odczytuje dane z tekstu źródłowego, tabeli, wykresu, planu, mapy i diagramu oraz odpowiada na proste pytania z nimi związane. Rozumie znaczenia podstawowych symboli występujących w opisach rysunków, diagramów, map, planów i w instrukcjach.

#### **UCZEŃ PISZE**

4. Uczeń pisze na temat i zgodnie z celem, posługując się następującymi formami wypowiedzi: opowiadanie, opis przedmiotu, krajobrazu, postaci rzeczywistej i literackiej, dzieła sztuki; sprawozdanie z uroczystości szkolnej, wycieczki; notatka w formie planu, tabeli, wykresu, streszczenia; kartka pocztowa; list prywatny i oficjalny; telegram; zaproszenie; zawiadomienie; ogłoszenie; instrukcja; przepis.

5. Formułuje wypowiedzi ze świadomością celu (inwencji):
  - pyta i podpowiada,
  - potwierdza i zaprzecza,
  - poleca i prosi,
  - przyrzeka i obiecuje,
  - zachęca i zniechęca,
  - zaprasza , przeprasza,
  - współczuje, żartuje, wątpi, odmawia.
6. Buduje tekst poprawny kompozycyjnie (ok. 1 strony format A4), celowo stosując środki językowe i przestrzegając norm gramatycznych, ortograficznych i interpunkcyjnych.
7. Dbą o układ graficzny, czytelność i estetykę zapisu :
  - dostosowuje zapis do formy wypowiedzi,
  - wyróżnia części tekstu zgodnie z jego strukturą,
  - pisze czytelnie.
8. Przedstawia w postaci graficznej dane zapisane w tabeli:
  - przenosi informacje na oś liczbową, chronologiczną, układ współrzędnych,
  - wyraża dane w postaci diagramu słupkowego, prostego schematu, rysunku.

#### UCZEŃ MYŚLI W SPOSÓB OTWARTY

9. Posługuje się kategoriami czasu i przestrzeni w celu porządkowania wydarzeń:
  - sytuuje je w przestrzeni,
  - umieszcza daty w przedziałach czasowych,
  - oblicza upływ czasu między wydarzeniami,
  - porządkuje wydarzenia w kolejności chronologicznej.
10. Przedstawia przyczyny i skutki wydarzeń i zjawisk.
11. Określa znaczenie osiągnięć człowieka dla rozwoju cywilizacyjnego.
12. Opisuje sytuację przedstawioną w zadaniu za pomocą :
  - wyrażenia arytmetycznego i algebraicznego,
  - równania stopnia pierwszego z jedną niewiadomą,
  - planu, mapy, rysunku, prostego schematu, diagramu słupkowego i kołowego.
13. Wymienia charakterystyczne cechy i własności liczb, figur, zjawisk, przemian, obiektów przyrodniczych, elementów środowiska.
14. Ustala sposób rozwiązania zadania oraz prezentacji tego rozwiązania.

#### UCZEŃ KORZYSTA Z INFORMACJI

15. Wskazuje źródła informacji, posługuje się nimi.
16. Analizuje oferty mediów kierowane do dzieci i młodzieży, wybiera spośród tych ofert, kierując się wskazanymi kryteriami (osadzonymi także w wartościach).
17. Planuje i wykonuje obliczenia z wykorzystaniem kalkulatora.

#### UCZEŃ WYKORZYSTUJE WIEDZĘ W PRAKTYCE

18. Posługuje się poznanymi terminami do opisywania zjawisk i sytuacji spotykanych w środowisku.
19. Wybiera przyrządy, odpowiada na pytania dotyczące przebiegu zjawisk, zapisuje wyniki obserwacji.
20. Wykonuje obliczenia dotyczące: długości, powierzchni, objętości, wagi, czasu, temperatury, pieniędzy.

21. Wykorzystuje w sytuacjach praktycznych własności liczb, figur, zjawisk, przemian, obiektów przyrodniczych, elementów środowiska i stosuje je do rozwiązania problemu.
22. Zna zasady bezpiecznego posługiwania się urządzeniami technicznymi i materiałami chemicznymi; rozpoznaje substancje toksyczne, łatwopalne i wybuchowe; objaśnia zasady użytkowania domowych urządzeń elektrycznych.
23. Wyjaśnia na podstawie instrukcji obsługi, jak uruchomić i wykorzystać proste urządzenia techniczne.
24. Rozumie potrzebę stosowania zasad higieny, bezpieczeństwa i zdrowego trybu życia.

## **§ 5. ZASADY OCENIANIA**

1. W klasach I-III SP śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
  - 1a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust.1, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Oceny kl. IV-VI częsteczkowe, śródroczne i roczne ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu, a ocenę zachowania – wychowawca klasy. Oceny śródroczne (roczne) oraz oceny zachowania nauczyciele mają obowiązek wystawić na około 1 tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
3. Stopnie (oceny zachowania) ustalone za ostatni semestr roku szkolnego są stopniami (ocenami) rocznymi uwzględniającymi poziom opanowania osiągnięć edukacyjnych (zachowania) ucznia z poprzedniego semestru.
4. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach śródrocznych (rocznych) z zajęć edukacyjnych oraz zachowania, na zorganizowanych w tym czasie spotkaniach z rodzicami.
5. Stopień ustalony przez nauczyciela i ocena zachowania ucznia ustalona przez wychowawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu nie mogą być uchylone ani zmienione decyzją administracyjną.
6. Nauczyciele na początek każdego roku szkolnego zobowiązani są informować uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
7. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
8. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
9. Oceny uczniów ustalone w wyniku sprawdzianu wewnątrzszkolnego diagnozującego poziom opanowania przez nich osiągnięć edukacyjnych nie są równoznaczne z otrzymaniem lub brakiem promocji ucznia do klasy programowo wyższej oraz nie stanowią jedynej podstawy do wystawienia przez nauczyciela oceny śródrocznej (rocznej). Termin, przedmioty nauczania oraz klasy, w których zostaną przeprowadzone w/w sprawdziany określa na początku roku szkolnego dyrektor szkoły.

10. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
11. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
13. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki.
  - 1) decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza,
  - 2) jeżeli okres zwolnienia ucznia z ww. zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## **§ 6. RODZAJE STOPNI I ICH KRYTERIA**

### **A. Oceny przedmiotowe .**

1. 1) W klasach I – III ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania śródroczna i roczna jest opisowa. Ocenie podlega praca i postępy ucznia a nie stan jego wiedzy. Ocena ma wskazać co osiągnął, co zrobił dobrze, ile już potrafi, a nie to, czego nie umie. Ocena to informacja o postępach i trudnościach oraz uzdolnieniach i zainteresowaniach ucznia. Po ukończeniu trzyletniego cyklu edukacji można mówić o osiągnięciach ucznia, (o tym co powinien umieć, rozumieć, wiedzieć). Z tymi osiągnięciami wstąpi do klasy czwartej.
- 2) Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco w klasie podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Uczeń jest chwalony za wysiłek, chęć do pracy. Nagradzany jest uśmiechem, pochwałą, gestem. Uczeń za wkładany wysiłek w ciągu dnia zostaje wynagradzany oceną cyfrową w zeszytach, ćwiczeniach i kartach pracy,
- 3) Nauczyciel nie ocenia, ale obserwuje jego rozwój. Wszystkie obserwacje prowadzone są w dzienniczkach ucznia gdzie notowane są uwagi i spostrzeżenia. Każdy uczeń ma założoną teczkę w której nauczyciel zbiera prace domowe, sprawdziany. Na tej podstawie na koniec semestru dokonuje się oceny opisowej ucznia, w której uwzględnia się:
  - czytanie
  - pisanie (poziom graficzny)
  - pisanie samodzielnych prac
  - pisanie z pamięci i ze słuchu
  - mówienie
  - technika rachunkowa
  - rozwiązywanie zadań
  - sprawdziany
  - wiedza o otaczającym świecie
  - działalność artystyczno – techniczna
  - prace domowe

- zachowanie

Ma ona charakter informacyjny, diagnostyczny i motywacyjny.

Nauczyciel obserwuje codzienne zachowanie i raz w miesiącu notuje swoje spostrzeżenia w dzienniczkach następującymi symbolami : medal złoty, medal srebrny, medal brązowy.

- Oceny wyrażone w stopniach dzielą się na :
  - częstkowe – określające poziom opanowania wymagań edukacyjnych uczniów ze zrealizowanego zakresu programu (dotyczy kl. I – VI),
  - śródroczne i roczne – określające ogólny poziom opanowania osiągnięć edukacyjnych przewidzianych realizowanym przez nauczyciela programem na dany semestr (rok szkolny); stopnie te nie powinny być ustalone jako średnia arytmetyczna stopni częściowych (dotyczy kl. IV-VI).
- Oceny częściowe semestralne i roczne ustala się według następującej skali :

STOPIEŃ		OZNACZENIE CYFROWE
celujący	-	6
bardzo dobry	-	5
dobry	-	4
dostateczny	-	3
dopuszczający	-	2
niedostateczny	-	1

- Oceny częściowe mogą być wyrażone stopniami według powyższej skali z dodatkowym „plus” – „+” oraz „minus”- „-”, wartość punktowa tak ustalonej oceny wynosi; W przypadku oceny dostatecznej plus- 3,5 ; dostatecznej mniej – 2,8; analogicznie w przypadku pozostałych ocen, z wyjątkiem oceny celującej, która jako najwyższa w skali nie może występować z „+” oraz niedostatecznej (najniższej w skali) z „-”,.
- Ocena prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek.
  - 100% przyznanych punktów i punkty dodatkowe – ocena celująca
  - 100%-91% - ocena bardzo dobra
  - 90%-75% - ocena dobra
  - 74%-51% - ocena dostateczna
  - 50%-30% - ocena dopuszczająca
  - 29%- 0% - ocena niedostateczna.
- Oceny semestralne i roczne winny być wpisywane w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia w pełnym brzmieniu.
- Ustala się następujące, ogólne kryteria stopni:
  - stopień celujący** (wartość punktowa – 6) otrzymuje uczeń, który;
    - posiadł informację o faktach, regułach i prawach wykraczające poza programem nauczania w danej klasie oraz potrafi biegle zastosować swoje wiadomości,
    - świadomie i twórczo zdobywa oraz wykorzystuje swoją wiedzę, rozwijając swoje uzdolnienia (przewiduje trudności i rozwiązuje nietypowe problemy i zadania o wysokim stopniu trudności),
    - osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do etapu powiatowego, zajmując czołowe miejsca kwalifikując się do finałów szczebla wojewódzkiego albo krajowego lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
  - bardzo dobry** (wartość punktowa –5) otrzymuje uczeń, który;
    - opanował pełen zakres informacji programowych o faktach, regułach i prawach, potrafi biegle zastosować nabyte wiadomości w teorii i praktyce,

- b) świadomie i sprawnie zdobywa i wykorzystuje zdobytą wiedzę w teorii i praktyce (przewiduje trudności oraz sprawnie rozwiązuje problemy o wysokim stopniu trudności).
- 3) **dobry** (wartość punktowa –4) otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował pełnego zakresu informacji programowych o faktach, regułach i prawach przewidzianych w danej klasie, lecz zna ich większość (w tym wszystkie podstawowe), potrafi zastosować nabyte wiadomości w teorii i praktyce,
  - b) świadomie zdobywa i wykorzystuje nabytą wiedzę w teorii i praktyce, (przewiduje trudności i rozwiązuje nietypowe problemy o średnim stopniu trudności).
- 4) **dostateczny** (wartość punktowa –3)
- a) nie opanował pełnego zakresu informacji o faktach, regułach i prawach przewidzianych w danej klasie, lecz zna podstawowe informacje z tego zakresu;
  - b) zdobywa i wykorzystuje swoją wiedzę w teorii i praktyce, w podstawowym zakresie (przewiduje trudności i rozwiązuje problemy o średnim stopniu trudności).
- 5) **dopuszczający** (wartość punktowa-2) - otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki w opanowaniu podstawowego zakresu informacji o faktach, regułach i prawach ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania ich w podstawowym wymiarze przez ucznia w ciągu dalszej jego nauki;
  - b) zdobytą wiedzę wykorzystuje teoretycznie i praktycznie w ograniczonym zakresie, potrafi rozwiązywać problemy i zadania typowe o niewielkim stopniu trudności;
  - c) współpracuje z innymi w rozwiązywaniu zadań, podejmuje proste decyzje w odpowiednim zakresie.
- 6) **niedostateczny** (wartość punktowa-1) - otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował większości wymaganych programem informacji o faktach, regułach i prawach a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
  - b) zdobytej wiedzy nie potrafi wykorzystać praktycznie ani teoretycznie, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań, problemów o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

## **B. Oceny zachowania.**

1. Ocena zachowania w kl. I-III jest opisowa.  
Zachowanie oceniamy poprzez medale : złoty, srebrny i brązowy.  
Na końcu arkusza (o którym mowa w § 6 ust.1 pkt 2), nauczyciel wpisuje swój komentarz. Jeden egzemplarz przekazuje rodzicom, drugi pozostaje w dokumentacji szkolnej.
2. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności :
  - wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom.
3. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, chyba, że uczeń lub jego rodzice (opiekunowie) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli



uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia ustalona została niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

4. Przed wystawieniem oceny zachowania wychowawca winien uzyskać informacje o uczniach prowadzonej przez siebie klasy od nauczycieli i wychowawców uczących w tej klasie.
5. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia o przewidywanej dla niego ocenie zachowania.
6. Oceny zachowania winny być wpisywane w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia w pełnym brzmieniu.
7. Ustala się oceny zachowania w kl. IV – VI (zarówno śródroczną jak i roczną) wg następującej skali :
  - wzorowe
  - bardzo dobre
  - dobre
  - poprawne
  - nieodpowiednie
  - naganne
8. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen zachowania:

**1) ocenę wzorową** - otrzymuje uczeń, który ;

- wypełnia wszystkie wymagania oceny bardzo dobrej,
- aktywnie i twórczo włącza się w życie szkoły (praca : w Samorządzie Uczniowskim,
- jest wzorem postaw etycznych dla kolegów i koleżanek,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- zawsze jest kulturalny, otwarty, odpowiedzialny, tolerancyjny,
- godnie reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych; zawodach sportowych
- systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,
- zna i stosuje system społecznych wartości etycznych pożądanych w kontaktach międzyludzkich życia społecznego.

**2) ocenę bardzo dobrą** - otrzymuje uczeń, który:

- wypełnia wszystkie wymagania oceny dobrej,
- jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń,
- wykonuje wszystkie polecenia nauczyciela lub innego pracownika szkoły.

Oceny bardzo dobrej nie może otrzymać uczeń, który :

- ma uwagi negatywne zapisane w zeszycie uwag ,
- ma więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności lub w semestrze,
- doprowadził do konfliktu, którego rozwiązanie wymagało interwencji dyrektora szkoły.

**3) ocenę dobrą** – otrzymuje uczeń, który:

- przestrzega prawa szkolnego, szanuje tradycje szkoły, symbole państwowe i szkolne,
- uczestniczy w życiu szkoły( klasy),
- szanuje mienie szkolne oraz prywatne, dba o czystość i porządek w szkole i poza nią,
- wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- z szacunkiem odnosi się do wszystkich pracowników szkoły i członków społeczności uczniowskiej,
- jest uczciwy, sumienny, prawdomówny, życzliwy, tolerancyjny,
- dba o kulturę słowa,
- nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów, koleżanek,
- troszczy się o higienę osobistą, schludny estetyczny wygląd.

Oceny dobrej nie może otrzymać uczeń, który:

- ma dużo drobnych uwag negatywnych lub jedną znaczącą,
- ma więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności ,
- nie uczestniczy w życiu szkoły; klasy,
- doprowadził do konfliktu, którego rozwiązanie wymagało interwencji dyrektora szkoły.

**4) ocenę poprawną** – otrzymuje uczeń, który:

- wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu Szkoły,
- właściwie, bez większych zastrzeżeń zachowuje się na terenie szkoły,
- wywiązuje się z większości poleceń nauczycieli lub innych pracowników szkoły,
- nie ulega nałogom,
- nie działa w żadnej organizacji szkolnej ,
- nie reprezentuje szkoły w zawodach lub konkursach.

Oceny poprawnej nie może otrzymać uczeń, który:

- ma dużo uwag znaczących,
- doprowadza do konfliktów, w których musi reagować dyrektor szkoły,
- wszedł w konflikt z prawem.

**5) ocenę nieodpowiednią** – otrzymuje uczeń, który:

- uchybia wymaganiom regulaminowym,
- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- reprezentuje niską kulturę osobistą (jest wulgarny, arogancki wobec kolegów i osób dorosłych),
- opuszcza dużo zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- wdaje się w bójki, prowokuje kłótnie i konflikty,
- niszczy mienie szkolne ,
- ulega nałogom, swoją postawą negatywnie wpływa na rówieśników i młodszych uczniów.

**6)ocenę naganną** – otrzymuje uczeń, który:

- uchybia wymaganiom regulaminowym a środki zaradcze nie przynoszą skutku,
- notorycznie wagaruje,
- posiada lekceważący stosunek do nauki; obowiązków szkolnych, nauczycieli,
- zachowanie zagraża bezpieczeństwu kolegów i koleżanek,
- niszczy mienie szkolne i mienie kolegów, stosuje szantaż lub zastraszanie,
- wchodzi w bójki z kolegami na terenie szkoły i poza nią,
- wszedł w konflikt z prawem,
- bardzo niska kultura osobista.

9. Wpływ godzin nie usprawiedliwionych na ocenę zachowania,

1) 1 godzina nie usprawiedliwiona w semestrze nie ma wpływu na ocenę zachowania,

2) oceny wzorowej nie może otrzymać uczeń , którego opiekunowie prawni nie usprawiedliwią nieobecności ucznia w wymiarze większym niż określony w punkcie „a”.

10. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem:

- Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

11. Nie ustala się oceny zachowania uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny, spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

12. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii poradni PPP, w tym poradni specjalistycznej.

## **§ 7. KLASYFIKACJA UCZNIÓW**

1. 1) Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania w klasach IV-VI; klasyfikowanie śródroczne w klasach I-III oceną opisową.  
2) Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
2. Klasyfikowanie roczne - polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu oceny zachowania w klasach IV-VI. W klasach I-III klasyfikowanie roczne dokonuje się oceną opisową, poza oceną z religii i języka obcego, gdzie oceną jest stopień (wg skali przedstawionej w § 6 ust.3)
3. Na klasyfikację końcową składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych).
4. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Prawo do egzaminu poprawkowego przysługuje uczniowi, który w rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. 1) Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców lub ucznia, zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.  
2) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.  
3) Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły lub wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust.7 pkt 2, może być zwolniony z udziału w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.13.
13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
14. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
15. 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.  
2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych).  
3) Na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych) lub ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.  
4) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:  
a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,  
b) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
16. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych, na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych) ucznia złożoną do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym semestrze (roku szkolnym). Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
17. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust.15 pkt 2, 3 i 4a, przeprowadza nauczyciel właściwych zajęć edukacyjnych w obecności innego nauczyciela tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
18. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.15 pkt 4b, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:  
1) dyrektor lub wicedyrektor - jako przewodniczący,  
2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
19. W egzaminie mogą uczestniczyć, w charakterze obserwatorów, rodzice dziecka (opiekunowie prawni).
20. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z: techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
21. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

22. 1) Tryb przeprowadzenia egzaminu, o którym mowa w ust. 15 pkt 4b, a w szczególności liczbę przedmiotów, z których uczeń może być egzaminowany w ciągu jednego dnia, ustala przewodniczący komisji w uzgodnieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia.  
2) Uczniowi, o którym mowa w ust. 15 pkt 4b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
23. Do egzaminów klasyfikacyjnych wymienionych w ust. 15 pkt 2, 3 i 4 stosuje się przepisy § 7 ust. 9 - 10 niniejszego regulaminu.
- 23a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
24. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator, w porozumieniu z przewodniczącym komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen wymienionych w § 6A ust. 7 niniejszego regulaminu.
25. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator (w porozumieniu z przewodniczącym komisji) ustala stopień według skali wymienionej w § 6A ust. 3 niniejszego regulaminu.
26. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w ust. 14 pkt 2 i 3 jest oceną ostateczną.
27. 1) W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I – III SP na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.  
2) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I – II SP do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
28. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
  - 1) W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
    - a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
    - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  - 2) Sprawdzian, o którym mowa w pkt 1a, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  - 3) W skład komisji wchodzi:
    - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;  
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji

- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
  - wychowawca klasy,
  - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
  - przedstawiciel rady rodziców.
- 4) Nauczyciel, o którym mowa w pkt 3a wers drugi, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych, szczególnie uzasadnionych powodów, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 5) Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności :
- a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- skład komisji,
  - termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2,
  - zadania (pytania) sprawdzające,
  - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
  - termin posiedzenia komisji,
  - wynik głosowania,
  - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 6) Do protokołu, o którym mowa w pkt 5a, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustalonych odpowiedziach ucznia.
- 7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt 1a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 8) Przepisy ust.1 - 7 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **§ 8. SPRAWDZIAN W KLASIE SZÓSTEJ**

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalony w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

2. Informator zawierający opis zakresu sprawdzianu, a także przykładowe zadania, jest ogłaszany nie później niż do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
3. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.
4. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
5. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i form sprawdzianu do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. Opinia, o której mowa w ust. 4, powinna być wydana nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
7. Opinie, o których mowa w ust. 4 rodzice (opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły do 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin sprawdzian.
8. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.
9. 1) Uczeń ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu, na wniosek rodziców (opiekunów), pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.  
2) Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępuje do sprawdzianu.
10. Laureaci i finaliści olimpiad i konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z zakresu przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni ze sprawdzianu, na podstawie zaświadczenia uzyskania tytułu laureata lub finalisty.
11. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu najwyższego wyniku.
12. Za organizację i przebieg sprawdzianu w szkole odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.
13. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu, w terminie do 31 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.

## **§ 9. PROMOWANIE UCZNIÓW**

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem przepisu § 5 ust.10 i 11 niniejszego regulaminu, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem przepisu § 7 ust. 13.
2. Uczeń, który nie otrzymał promocji na warunkach określonych w ust. 1, powtarza tę samą klasę.
3. Poczawszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (końcowej) uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (kończy szkołę podstawową) z wyróżnieniem.

- 3a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.3 wlicza się także roczne (końcowe) oceny z tych zajęć.
4. Roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
5. Uczeń kończy szkołę podstawową jeśli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej i ponadto przystąpił do sprawdzianu z zastrzeżeniem § 6B ust.10 pkt 2.

## **§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do dokonywania zmian w treści niniejszego regulaminu jest uprawniona rada pedagogiczna.
2. Zmiany regulaminu winny być dokonywane uchwałą rady pedagogicznej.
3. Zmienione postanowienia nabierają mocy obowiązującej od momentu podania ich do wiadomości uczniom albo w innym terminie ustalonym przez radę pedagogiczną.
4. W kwestiach nie uregulowanych powyższym regulaminem stosuje się postanowienia Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1.12.2010 r.

**Zatwierdzono do realizacji Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 2/IX/2010**